

北海学園大学法学部専任教員公募要領

1. 担当科目 「比較政治学」  
法学部専門科目と、大学院法学研究科の科目も担当できる者
2. 採用職名 教授，准教授または講師
3. 募集人員 1名
4. 応募資格 大学院博士（後期）課程修了者（満期退学を含む）または、これと同程度以上の研究業績があると認められる者
5. 応募締切 2018年7月7日（土）必着
6. 提出書類 1) 履歴書（市販可，写真貼付のこと。e-mail アドレスを必ず明記すること）  
※原本の他に2部コピーしてご提出ください。  
2) 研究業績一覧（主要業績3点に印をつけること）  
3) 「比較政治学」（30回）の講義概要  
4) 主要業績3点（抜き刷りまたはコピー可）とその要約（各800字程度）  
※2)~4)の書類はいずれも3部ご提出ください。
7. 応募書類提出先 北海学園大学法学部長 樽見弘紀 宛  
〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1番40号  
（書留とし，封筒に「教員応募書類（比較政治学）在中」と朱書きのこと）
8. 問い合わせ先 北海学園大学法学部事務室  
011-841-1161(代) 内線2226（担当 川端）
9. 選考方法 提出書類を審査のうえ，必要に応じ面接を行う。（旅費・交通費は本人負担）  
選考結果の通知は2018年10月下旬の予定
10. 採用予定時期 2019年4月1日
11. 待遇 1) 雇用主：学校法人 北海学園  
2) 給与：北海学園給与規程による  
3) 社会保険・労働保険：あり

応募書類については，個人情報保護法に基づき，選考及び採用手続き以外には使用しません。なお，応募書類は原則として返還いたしません。特に返還希望の方は，必ず書面でお申し出ください。

以上